

Anmeldung zur Prüfung nach DIN EN 4179 / NAS 410

NDT Training Center Bremen



Version 06-2024

Bitte füllen Sie dieses Anmeldeformular digital aus. Wenn Sie das PDF im Browser oder E-Mail-Programm geöffnet haben, speichern Sie es bitte zuvor auf der Festplatte und öffnen es dann beispielsweise mit dem Adobe Acrobat Reader, um die Formularfelder nutzen zu können.

Senden Sie das digital ausgefüllte PDF-Formular bitte per E-Mail an training.germany@testia.com. Sie erhalten anschließend weitere Informationen zu Ihrer Anmeldung.

1. Allgemeine Informationen

Teilnehmer*in

Vornamen (Pflichtfeld)

Nachnamen (Pflichtfeld)

Geburtsdatum (Pflichtfeld)

Arbeitgeber

Adresse (dienstlich)

Telefonnummer (dienstlich)

E-Mail-Adresse (dienstlich)

Ansprechperson

Vornamen

Nachnamen

Arbeitgeber

Adresse (dienstlich)

Telefonnummer (dienstlich)

E-Mail-Adresse (dienstlich)

Bestellnummer benötigt? (Pflichtfeld)

Bestellnummer:

Ja:

Nicht benötigt

2. Kursauswahl

Voraussichtliches Kursdatum

Siehe Terminübersicht auf der [Testia-Webseite](#)

Kursbeginn:

Tag Monat Jahr

Kursende:

Tag Monat Jahr

Die Mindesterfahrungszeit, die vor der Prüfung nachgewiesen werden muss, beträgt für den speziellen Teil 75 % und für die praktische Prüfung 100 %.

Die Mindesterfahrungszeiten müssen vor der Prüfung erbracht werden, da sonst keine Zulassung zur Prüfung erfolgen kann.

Der*Die Verantwortliche Level 3 bestätigt die Erbringung der Erfahrungszeit per Unterschrift auf dieser Anmeldung.

Zutreffendes bitte ankreuzen. Auszufüllen von dem*der verantwortlichen Level 3 des Arbeitgebers.

Verfahren	Stufe	Techniken des Verfahrens (Pflichtfeld)	Prüfungsart
PT	Level 1	Beispiel: • Bei UT: Kontakttechnik	a) Erstprüfung (inkl. d, e, f)
MT	Level 2		b) Wiederholung (Refresher)
TT (vormals IRT)	Level 3		c) Nachprüfung (nicht bestanden)
ET			d) Allgemeiner Teil
UT			e) Spezieller Teil
PAUT			f) Praktischer Teil
			g) Praktische Prüfung Lv. 2 für Lv. 3
			h) Nur Refresher-Prüfung (ohne Lehrgang)

3. Arbeitgeberspezifische Prüfung

Benötigen Sie Unterstützung bei der Erstellung von arbeitgeberspezifischen Prüfungen (spezifisch/praktisch)?

Ja (kostenpflichtig)

Wenn ja:

Bitte senden Sie Ihre Anforderungen, Spezifikationen und Bauteile mindestens 8 Wochen vor Kursbeginn an die Schulungsstätte.

Nein

Wenn nein:

Der*Die Verantwortliche Level 3 (Responsible Level 3) des Arbeitgebers stellt der Schulungsstätte 2 Wochen vor Kursbeginn die Prüfung zur Verfügung oder führt die arbeitgeberspezifische Prüfung selbst durch.



Bitte ausfüllen, wenn die arbeitgeberspezifische Prüfung durch die Schulungsstätte durchgeführt werden soll:

Spezieller Teil:

Spezifikationen mit Ausgabestatus, die verwendet werden sollen:

Details zu spezifischen Annahmekriterien (Bitte Einzelheiten angeben, die auf der Prüfungsbescheinigung erscheinen sollen).

Produkttechnologie:

Ist dies in dem Speziellen Teil erforderlich? Wenn ja, geben Sie bitte Bereiche und Anzahl der erforderlichen Fragen an.

Praktischer Teil:

Anzahl und Arten von Proben / Prüfungsstücken sowie Techniken, die innerhalb des Verfahrens benötigt werden.

Unternehmensspezifische Produkte:

Detaillierte Produkttypen, z.B. Gussteile, Gehäuse, Schaufeln, Verbundwerkstoff o.ä.

4. Unterschrift

<p>Auszufüllen durch Verantwortliche*n Level 3:</p> <p>Mit meiner Unterschrift bestätige ich, dass die angemeldete Person die nötige Erfahrungszeit vor der Prüfung erbracht hat (siehe vorige Seite).</p> <p>Ich habe Testias rechtliche und Datenschutz-Hinweise gelesen und akzeptiere sie hiermit. (Pflichtfeld)</p>	Name Lv. 3 (Pflichtfeld)
	E-Mail Lv. 3 (Pflichtfeld)
	Datum, Unterschrift und Stempel Lv. 3 (Pflichtfeld)

Testia GmbH – Ihr Kontakt in der Schulungsstätte:

Bruno Bisoc

E-Mail: training.germany@testia.com

Tel.: +49 (0) 173 518 3547

Bei Klick öffnet sich Ihr E-Mail-Programm.

Sollte dies nicht der Fall sein, speichern Sie bitte das Formular ab und schicken es manuell per E-Mail an training.germany@testia.com